

NOTICE D'INFORMATION SUR LE TRAITEMENT DES DONNEES PERSONNELLES

CONCERNANT LES ELEVES ET LEURS RESPONSABLES LEGAUX



TRAITEMENT DES DONNEES PERSONNELLES

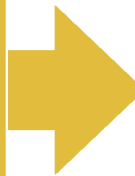
Les données qui vous sont demandées dans les formulaires d'inscription, de réinscription et/ou de renseignements sont nécessaires aux fins d'inscription de votre enfant auprès de l'établissement :

Ecole Sainte Jeanne d'Arc
16, rue des Fossés 45210 Ferrières-en-Gâtinais
Tél : 02 38 96 52 58
Courriel : direction@stejeannedarcferrieres.fr

Le responsable des traitements est le chef d'établissement.

Les données à caractères personnel suivantes sont collectées et traitées :

- Nom, prénom, date et lieu de naissance, sexe de l'élève
- Nom, prénom, profession et coordonnées des parents
- Données de scolarité (notes, bulletins réguliers, décisions d'orientation, ...)
- Données nécessaires à la gestion comptable (situation familiale, données bancaires, ...)
- Données relatives à la gestion de la vie scolaire (retards, absences, sanctions, ...)



La présente information est fournie en application du Règlement (UE) 2016/679 du Parlement Européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (ci-après "Règlement Général sur la Protection des Données" ou "RGPD") et de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés (ci-après "Loi Informatique et Libertés").

Ces données font l'objet des traitements principaux nécessaires à :

- Gestion de l'inscription dans l'établissement,
- Gestion administrative et comptable,
- Gestion des activités scolaires et extra scolaires (listes de classes, de groupes, ...)
- Utilisation d'outils de travail informatisés (ENT, intranet, tablettes, ...)
- Suivi de la scolarité, y compris lié à des scolarisations particulières (PAI, notifications MDPH, PAP, ...)
- Inscription aux examens
- Gestion de la restauration et des services annexes.

L'ensemble de ces traitements est nécessaire à l'exécution du contrat de scolarisation de votre enfant dans notre établissement;

Ces données sont conservées pendant la durée de la scolarité de l'élève dans l'établissement et durant les 10 années qui suivent la fin de cette scolarité.

Vous disposez de droits d'accès, de rectification, d'opposition, d'effacement et de portabilité de vos données personnelles, ainsi que de limitation au traitement de ces données, dans les conditions prévues au RGPD, en adressant un courrier ou un courriel aux adresses rappelées ci-dessus. Vous pouvez également adresser une réclamation à la CNIL.

Dans le cadre de la scolarisation de votre enfant dans l'établissement de l'Enseignement catholique, **vos coordonnées et celles relatives à votre enfant sont également transmises aux organismes suivants de l'Enseignement catholique ou à certaines collectivités territoriales**, et pour les finalités suivantes :

- Au Secrétariat Général de l'Enseignement Catholique, dans le cadre de la gestion interne de l'Enseignement catholique et de la remontée des données devant être faite au Ministère de l'Education nationale à des fins de recensements des effectifs.



- Au Maire de la commune dans laquelle réside l'élève, en application de l'article L 131-6 du Code de l'éducation, et le cas échéant, à sa demande, à la collectivité territoriale dont relève l'établissement (commune, département ou région).

- A l'Association Gabriel (Gestion Associée des Bases et Réseaux d'Information de l'Enseignement Libre), tenant à jour le référentiel des données de l'Enseignement catholique.

Via cette base de données, les coordonnées de l'élève sont transmises :

- à l'UGSEL, Fédération sportive éducative de l'Enseignement catholique, lorsque l'établissement en est adhérent, à des fins de gestion de la participation de l'élève aux activités qu'elle organise,
- à l'APEL, association des parents d'élèves de l'enseignement libre, lorsque vous êtes adhérent à cette association,
- aux directions diocésaines et/ou services académiques de l'Enseignement catholique à des fins statistiques et pour la gestion des établissements de leur ressort.

Pour en savoir plus sur la gestion de vos données personnelles et celles de votre enfant pour ces finalités ainsi que sur l'exercice de vos droits, vous pouvez consulter le site internet de l'Association Gabriel (https://www.ec-gabriel.fr/cgu/cgu_gabriel.html) ou demander la politique de protection des données de l'Association Gabriel en leur adressant un courriel. Vous pouvez également consulter la politique de protection des données de l'UGSEL nationale à l'adresse <https://www.ugsel.org/politique-de-protection-des-donnees> et celle de l'APEL nationale à l'adresse <https://www.apel.fr/politique-de-traitement-des-donnees.html>.

Vous disposez de droits d'accès, de rectification, d'opposition et d'effacement de vos données personnelles ainsi que de limitation au traitement de ces données dans les conditions et limites prévues par le RGPD :

- en adressant un courriel à dpd@enseignement-catholique.fr, ou un courrier à : Délégué à la protection des données de l'Enseignement catholique - Secrétariat Général de l'Enseignement Catholique - 277 rue Saint Jacques - 75005 PARIS Cedex pour les traitements mis en oeuvre par l'Association Gabriel,
- en vous rapprochant selon les cas de la commune, ou de la collectivité territoriale dont relève l'établissement.

Vous pouvez également adresser une réclamation au CNIL.

DROIT A L'IMAGE

Les enseignants de l'école utiliseront des photographies et vidéos de votre enfant prises au cours des activités scolaires.

Nous vous rappelons que la diffusion de ces documents est formellement interdite (respect du droit à l'image des enfants, comme des adultes - article 9 du Code civil).

Utilisations possibles :

affichage au sein de l'établissement, album de classe, documents de travail, journal de classe et d'école, site, photos collectives de classe - portraits disponibles pour les familles en fin d'année, reportage presse locale, vidéos et photos des fêtes de l'école, ...

MENTION INFORMATIVE CONCERNANT LES DOCUMENTS RECUEILLANT DES INFORMATIONS DE SANTE RELATIVES AUX ELEVES

Les données de santé figurant sur les documents de renseignements sont recueillies par l'établissement afin, notamment, de répondre aux demandes des services médicaux d'urgence.

Vous consentez expressément à ce que l'établissement traite ces informations dans le cadre de la scolarisation de l'élève au sein de l'établissement dans les modalités définies au PAI ou au titre du PPS dont il bénéficie.

Elles sont susceptibles d'être transmises :

- au service médical de l'établissement,
- aux services médicaux d'urgence,
- en tant que de besoin aux membres de l'équipe éducative de l'établissement directement concernés,
- et, dans le cadre des projets d'accompagnement spécifique (PAI, PPS, ...) aux partenaires mentionnées dans ces projets (MDPH, praticiens médicaux et paramédicaux, ...).

Pour ces données, vous disposez du droit de retirer votre consentement à leur collecte et à leur traitement.